

# **Protokoll**

## **Mitgliederversammlung Förderverein der Kita Wildenbruchstraße e.V.**

### **18.10.2022, 20.30 Uhr, online**

#### **Anwesende:**

Patrick Otto, Michael Lüdke, Valeska Fimberger, Alexander Peric, Malte Roloff, Isabell Ertl, Frauke Dreyer

**Dauer:** 20:30-22.00

**TOP 1: Begrüßung** durch den Vorstand

**TOP 2: Benennung Versammlungsleiter/in und Protokollführer/in**

- Versammlungsleitung: Valeska, Protokoll Michael und Alex

**TOP 3: Bericht des Vorstandes**

- Käufe in 2021: Baumstämme im Garten (100 Euro), Sandkasten (330 Euro), Papierschrank EG (629 Euro), Abschied Vorschulkinder (Spenden über 150 Euro über FV-Konto), Gartenerde + weiteres Gartenequipment (über 100 Euro), kindgerechtes Mobiliar (über 550 Euro), Sinneshaus Krippe (über 900 Euro)
- Kassenstand Jan. 2021: 1498,83 Euro, Kassenendstand Ende 2021: 1160,74 Euro

**TOP 4: Entlastung des Vorstandes für das Jahr 2021**

- Einstimmig wurde der Vorstand von allen Anwesenden entlastet

**TOP 5: Wahl von 1-2 Kassenprüfer/innen für 2022**

- Lena Ackermann und Henning sind als Kassenprüfer einstimmig für 2022 wieder gewählt

**TOP 6: Diskussion Mitgliedsbeitrag**

- Pro und Contras wurden diskutiert. Letztlich Entscheid gegen Erhöhung des Mitgliedsbeitrag (steigende Lebenskosten, ggf. abschreckende Wirkung).

**TOP 7: Info Zuwendungsbescheide/Spendenbescheinigungen**

- Keine Zuwendungsbescheide/Spendenbescheinigungen durch den Kita-FV bis 300 Euro bei Geldspenden. Laut Gesetz genügt den Spendenden der eigene Kontoauszug zur Vorlage bei der Steuererklärung.
- Nachtrag: Bei Sachspenden hingegen ist immer eine Zuwendungsbescheinigung notwendig

**TOP 8: Update Flyer**

- Türkisch und arabisch fast abgeschlossen. Valeska fragt Lena bezüglich Druckmöglichkeit. Alex fragt alten Vorstand wo gedruckt + ursprüngliche Datei.
- Druckmöglichkeiten: Flyeralam, Pinguindruck.
- Jede Sprache einzelner Flyer.

### **TOP 9: Kita Jahresplan**

- Laternenfest Krippe 10.11.22
- Laternenfest Elementarbereich 11.11.22
- Kuchenverkauf in Vorweihnachtszeit/Weihnachtsmarkt 16.12.22
- Ggf. Kuchenbasar Jan/Feb 23
- Frühlingsflohmarkt Anfang Mai 23
- Sommerfest 7.7.23
- Waffelstand etc. Anfang September 23 Baumscheibenfest

### **TOP 10: Förder- und Finanzierungsideen**

- Vorschlag aus Elternschaft aufgegriffen: Crowdfunding zB via Paypal Account für konkretes Projekt - Valeska
- Wenn diesbezüglich Kontaktaufnahme an gesamte Elternschaft via Mail sollte diese Mail in verschiedenen Sprachen formuliert werden
- Vorschlag ob eine Mitgliedschaft über ein online Tool beantragt werden kann. Wahrscheinlich technische und rechtliche Hürden. Alex fragt Melanie und Tobi Gramlich
- Spendenlauf: Kinder laufen mehrere Runden, pro gelaufene Runde spenden Eltern/Großeltern festen Betrag, Einbindung in anderes Event (Sommerfest? Flohmarkt) da Kalender schon recht voll, eher Frühling/Sommer wegen Witterung/Corona
- Tombola: Sachspenden durch Eltern, Losverkauf, zB Sommerfest
- Pfandbox LPG - Alex
- Amazon smile? Fraglich ob Teilnahme möglich und ob Kita mit Amazon verbunden sein soll – Mitglieder lehnen dies ab
- Bei Sachspenden direkte Anfrage Unternehmen – bei Bedarf Info von Frau Zeidler an Förderverein, ggf. via direkte Connection Anfrage bei entsprechendem Unternehmen

### **TOP 11: Sonstiges**

- Alle Mitglieder werden ermutigt, andere Kitaeltern auf den Förderverein und eine Mitgliedschaft hinzuweisen, hier ist direkter Kontakt als Ergänzung zu den Flyern und

gelegentlichen Mails wichtig. Insbesondere die (neuen) Eltern der Krippenkinder sollten hier angesprochen werden.

- Sobald die neuen Flyer gedruckt sind sollten nochmals in jeder Etage Exemplare ausgelegt bzw. im Aushang präsentiert werden (dann dreisprachig)
- Termin nächste Mitgliederversammlung wird noch bekannt gegeben, frühestens Januar 2023